

اهداف و عملکرد دانشکده پزشکی در سالهای ۹۴ الی ۹۵ در حوزه علوم پایه

اهداف	عملکرد
تشویق و ارتقاء حضور فعالی هیئت علمی در دانشکده	۱- تهیه کارت ثبت حضوری برای کلیه اعضای هیئت علمی علوم پایه ۲- نصب دستگاه ثبت حضوری در ورودی دانشکده ۳- بازخورد میزان حضور هیئت علمی در هر ماه به آنان
ارزیابی کیفی اساتید توسط دانشجویان	این کار توسط EDC دانشگاه انجام و به آنان به صورت محرمانه ابلاغ می گردد.
ارتقاء سیستم نظارت بر تشکیل منظم کلاس های درسی تئوری و عملی	۱- تهیه فرم پاش شروع و پایان هر کلاس تئوری و اجرای آن توسط مسئولین سمعی و بصری دانشکده ۲- تهیه فرم پاش شروع و پایان هر کلاس عملی و اجرای آن توسط کارشناس مربوطه ۳- بازخورد عدم تشکیل کلاس ها و یا تأخیر در شروع کلاس ها به هیئت علمی
ارتقاء رسیدگی به امور هیئت علمی دانشکده	۱- انتصاب یکی از اعضای هیئت علمی به عنوان مسئول امور هیئت علمی دانشکده و واحد ارتقاء ۲- پی گیری تسریع در روند بررسی پرونده های فراخوان، بورس و متعهد خاص هیئت علمی
ارتقاء رسیدگی به امور فرهنگی و دانشجویی دانشکده	۱- انتصاب یکی از اعضای هیئت علمی به عنوان مسئول امور فرهنگی دانشکده و رابط فرهنگی ۲- پی گیری کلیه امور فرهنگی توسط ایشان ۳- پی گیری امور مربوط به آئین نامه اخلاق و رفتار حرفه ای دانشجویان ۴- انتصاب یکی از اعضای هیئت علمی به عنوان واحد استعدادهای درخشان دانشجویی و انجام امور مربوطه توسط ایشان ۵- تشکیل کمیته امر به معروف و نهی از منکر دانشکده ۶- تشویق دانشجویان برتر و موفق پزشکی در مقاطع مختلف
ارتقاء رسیدگی به امور دانشجویان تحصیلات تکمیلی	۱- انتصاب یکی از اعضای هیئت علمی به عنوان مدیر تحصیلات تکمیلی دانشکده جهت رسیدگی به امور دانشجویان و مسائل آموزشی آنان ۲- سپردن اختیارات کامل آموزشی به مدیر تحصیلات تکمیلی در امور آموزشی مربوطه و پاسخگویی به مسئولیت های محوله
توسعه تحصیلات تکمیلی دانشکده	۱- پذیرش دوره کارشناسی ارشد فیزیولوژی ۲- پذیرش دوره Ph.D علوم تشریحی ۳- پذیرش دوره Ph.D بیوشیمی بالینی ۴- ارسال درخواست دوره های جدید کارشناسی ارشد و Ph.D جهت اخذ مجوز پذیرش دانشجو
توسعه گروههای آموزشی دانشکده و انجمن های علمی	۱- تفکیک گروه فیزیک پزشکی و مهندسی پزشکی ۲- تفکیک گروه فیزیولوژی از فیزیولوژی - فارماکولوژی ۳- ایجاد گروه علوم سلولی کاربردی ۴- اخذ مجوز تأسیس شعبه روان شناسی بالینی کرمانشاه و تشکیل این شعبه در دانشکده پزشکی ۵- ایجاد گروه روان شناسی بالینی ۶- ایجاد گروه طب سنتی

اهداف و عملکرد دانشکده پزشکی در سالهای ۹۴ الی ۹۵ در حوزه علوم پایه

اهداف	عملکرد
برقراری سیستم نظارت و پایش مشکلات گروههای آموزشی و دانشجویان	۱- بازدید ادواری هیئت رئیسه دانشکده از گروههای آموزشی ۲- نشست های تخصصی هیئت رئیسه با گروههای آموزشی و امتناع مشکلات آنان ۳- برگزاری جلسات پرسش و پاسخ با دانشجویان پزشکی عمومی و ارسال نظرات به معاونت آموزشی دانشگاه جهت ارائه راهکارهای عملی حل مشکلات ۴- برگزاری جلسات پرسش و پاسخ با دانشجویان تحصیلات تکمیلی و ارسال نظرات به معاونت آموزشی دانشگاه جهت ارائه راهکارهای عملی حل مشکلات ۵- تلاش در جهت رفع مشکلات در حد مقدور
ارتقاء زیر ساخت های فیزیکی دانشکده و استفاده بهینه از آنها تا زمان اجرائی شدن پردیس دانشگاه	۱- استفاده بهینه از اتاق های هیئت علمی ۲- ایجاد کلاس جدید برای دانشجویان کارشناسی ارشد و Ph.D ۳- ایجاد سایت کامپیوتر و اینترنت جدید به ظرفیت ۴۰ سایت در دانشکده جهت دوره های تحصیلات تکمیلی ۴- تجهیز و به روز کردن امکانات سمعی بصری تعدادی از کلاس های درس ۵- ایجاد آزمایشگاه تخصصی فیزیولوژی و نروساینس ۶- تلاش در جهت ساخت یک طبقه بر روی دانشکده جهت رفع فضای فیزیکی
ارتقاء اهداف دانشکده در راستای بین المللی سازی آموزش	- انتصاب یکی از اعضاء هیئت علمی به عنوان معاونت آموزشی بین الملل - جذب تعدادی از دانشجویان عراقی در رشته پزشکی - تفویض امور آموزشی دانشجویان خارجی به این معاونت و برنامه ریزی آموزشی برای آنان - درخواست کارشناس برای این معاونت از دانشگاه با توجه به پوشش علوم پای برای دانشجویان پزشکی، داروسازی و دندان پزشکی توسط دانشکده پزشکی
تأمین نیازهای هیئت علمی دانشکده، کارشناسان آموزشی و منشی جهت گروههای آموزشی	۱- شروع به کار چهار عضو هیئت علمی جدید طی دو سال گذشته در گروههای علوم پایه ۲- تلاش مستمر برای جذب کارشناس جهت گروههای آموزشی ۳- تلاش مستمر برای جذب منشی برای گروههای آموزشی
ساماندهی نیروی انسانی مورد نیاز دانشکده و ایجاد مشوق های لازم برای فعالیت بیشتر	۱- جذب دو کارشناس برای EDO و تحصیلات تکمیلی ۲- تلاش جهت جذب نیروی کارشناس مورد نیاز با توجه به حجم زیاد امور محوله به دانشکده در تعامل با دانشگاه ۳- تلاش جهت افزایش کارانه پرسنل و اضافه کار آنان در تعامل با دانشگاه
ارتقای سیستم خدمات مشاوره ای به دانشجویان	- اختصاص اتاق مناسب به واحد مشاوره دانشجویی - تخصیص اساتید مشاور برای دانشجویان جدیدالورود در هر سال - اخذ عملکرد و گزارش کار از اساتید مشاور - ارجاع دانشجویان آسیب پذیر به واحد مشاوره - تشکیل جلسات مستمر با همکاری واحد مشاوره دانشگاه و دعوت از دانشجویان آسیب پذیر