

شرح وظایف آئین نامه آموزش مجازی دفاتر توسعه دانشکده پزشکی EDO

۱- ضروری است اساتیدی که تمایل به برگزاری کلاس های خود به صورت مجازی را دارند، محتوای تهیه شده و اطلاعات کلاس های مذکور را در قالب مواد مندرج در تبصره ۱ این ماده، حداکثر دو هفته قبل از شروع آن کلاس از طریق مدیر گروه مربوطه به مسئول EDO دانشکده ارسال نمایند.

۲- لازم است کیفیت ساختاری و فنی محتوای مجازی ساخته شده توسط اساتید قبل از فراگیری روی سامانه مدیریت یادگیری (LMS) به تأیید مسئول EDO دانشکده برسد.

۳- گزارش تأیید کیفیت ساختاری و فنی محتوای مجازی از طرف مسئولین EDO دانشکده ها (ماده ۶)

۴- ارسال فرم اطلاعات کلاس مجازی برگزار شده از طرف EDO دانشکده (ماده ۵)

۵- تحویل فرم تکمیل شده نظرسنجی از دانشجویان به مرکز مطالعات از طریق EDO دانشکده، فرم های نظرسنجی کلاس مجازی را حداقل ۱۰٪ تعداد نفرات کلاس و در کلاس های تحصیلات تکمیلی کل دانشجویان کلاس باید فرم را پر نمایند.