

شرح وظایف معاون آموزش علوم پایه و تحصیلات تکمیلی علوم پایه دانشکده پزشکی :

- ۱- اداره و نظارت بر حسن اجرای کلیه سیاستها، مقررات و فرآیندهای آموزش علوم پایه و تحصیلات تکمیلی علوم پایه دانشکده، منطبق بر قوانین، مصوبات، مقررات و آیین نامه های اجرایی مربوطه با رویکرد گسترش دوره های تحصیلات تکمیلی.
- ۲- برنامه ریزی امور آموزشی علوم پایه و تحصیلات تکمیلی علوم پایه با همکاری واحدهای ذیربط و نظارت بر حسن اجرای وظایف گروه های آموزشی وابسته و اجرای برنامه ها و فعالیت های آموزشی هر گروه آموزشی.
- ۳- همکاری در اجرای دوره های کوتاه مدت آموزشی.
- ۴- برنامه ریزی جهت تامین امکانات لازم جهت تعامل علمی - آموزشی با گروه های آموزشی دانشکده و سایر دانشکده ها و واحدهای دانشگاه.
- ۵- همکاری در برگزاری دوره های توانمندسازی و دانش افزایی دانشجویان و اعضاء هیأت علمی.
- ۶- برنامه ریزی و اقدام در خصوص توسعه و تقویت گروه های آموزش علوم پایه و جذب دانشجویان تحصیلات تکمیلی در رشته های جدید در گروه های آموزشی علوم پایه دانشکده.
- ۷- شرکت فعال در جلسات و کمیته های مختلف آموزشی در سطح دانشکده و دانشگاه .
- ۸- همکاری و نظارت بر جمع آوری و تنظیم اطلاعات لازم در زمینه امور آموزشی علوم پایه و تحصیلات تکمیلی علوم پایه دانشکده.
- ۹- نظارت بر تهیه و تنظیم طرح های لازم ، جهت تأسیس و توسعه گروه های آموزشی علوم پایه و تحصیلات تکمیلی علوم پایه دانشکده.
- ۱۰- تهیه و تنظیم برنامه ها و دستورالعمل های لازم جهت برگزاری کلاسهای کارآموزی و سمینارهای آموزشی علوم پایه و تحصیلات تکمیلی علوم پایه دانشکده.
- ۱۱- هماهنگ کردن روش های اجرای مصوبات و آیین نامه های آموزشی در دانشکده و گروه های آموزشی مربوط
- ۱۲- بررسی کلیه فعالیتهای مربوط به برنامه ریزی آموزشی از لحاظ نیروی انسانی و مادی در گروه های آموزشی علوم پایه براساس برنامه های اجرا شده.